



인류의 삶에 공헌하는 세계적 과학기술을 선도할 울산과학기술원(UNIST)에서  
글로벌 인재양성에 동참할 유능한 직원을 모집합니다.

# 2023년 울산과학기술원 1차 직원 채용 공고

2023. 4.

울산과학기술원 총장

## 1. 선발예정인원 및 지원자격

채용분야		인원	담당업무 및 지원자격 (*담당업무 관련 상세사항은 직무기술서 참조)
전문사무직 (무기계약트랙) (신입)	전문사무원 (안전보안 관리자)	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (담당업무) 기관 안전보안업무 계획 수립 및 관리 등</li> <li>- (필수자격) 산업안전산업기사 등 안전관리분야 산업기사 이상 소지자 중 TOEIC 700점 이상 보유자</li> <li>- (우대사항) 경비·보안업무 유경험자 또는 TOEIC Speaking 150점 이상</li> <li>※ TOEIC 성적은 국내에서 실시하고 서류접수마감일 기준 2년 이내 유효한 성적에 한함</li> </ul>
	전문사무원 (기계)	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (담당업무) 기계분야 공사관리 감독</li> <li>- (필수자격) 건설기계설비기사(산업기사) 또는 공조냉동기계기사(산업기사) 이상 소지자 중 관련 분야 경력 3년 이상인 자</li> <li>- (우대사항) 건축기계설비 관련 자격, 학위, 경력 우대</li> </ul>

### ※ 유의사항

- 1) 임용 후 6개월의 시보 기간을 두고 평가결과에 따라 최종임용 또는 계약만료 조치 함
- 2) 지원서 기재사항은 모두 서면증빙 필요, 사전에 서면증빙 가능여부 확인 후 증빙 불가한 내용은 기재하지 말 것
- 3) 경력은 경력증명서와 건강보험자격득실확인서 모두 증빙자료로 제출해야 인정되며 관련 분야 경력 인정은 내부기준에 따름  
 ※ 경력증명서의 경우 근무부서, 업무 및 근무기간(00년 00월 00일)이 명시되어 있어야 함
- 4) 선발인원은 적격자가 없을 경우 감축하거나 선발하지 않을 수 있음
- 5) 분야별로 채용예비후보자를 둘 수 있으며, 채용후보자의 임용포기, 결격사유 등으로 인한 임용불가, 임용일로부터 6개월 내에 사직 등의 사유가 발생하는 경우 후보자 순위에 따라 채용예비후보자를 임용할 수 있음
- 6) 정부의 공공기관 채용제도 개선대책에 따라 입사 시 배우자 및 4촌 이내 친인척 근무 여부를 확인하여 친인척 채용인원수를 원내에 공개 함
- 7) 우리 원은 순환 근무를 실시하고 있으며, 인력 운영상황에 따라 채용 분야와 다른 업무를 담당할 수 있음
- 8) 임용 후 이전 회사에서 근무한 경력은 인정되지 않음

## 2. 급여수준(연봉): 41,823천원(호봉제)

## 3. 임용 제외사유 및 기타

### ○ 임용제외 (아래 해당사항이 있는 경우 임용할 수 없음)

- 국가공무원법 제33조 각호의 어느 하나에 해당하는 경우
- 다른 공공기관 또는 대학에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 사람

- 결격사유조회 및 일반채용신체검사 결과 특이사항이 확인되어 직원 인사위원회에서 임용불가로 판정한 경우
- 임용 확정 및 임용 이후라도 지원서 허위작성, 증빙서류 위변조, 부정채용 사실 발견 및 국가공무원법 제33조에 해당하는 사유가 발견될 경우

## ○ 기타

- 지원 연령에 제한은 없으나, 만 61세를 초과한 자는 임용 불가(남자는 군필 또는 면제자)
- 블라인드 채용에 따라 지원서에 \*개인정보 및 편견요인 기재 금지  
\* 사진, 성별, 출신지, 학교명, 학점, 가족관계 본적 등
- 취업지원대상자는 관계법령에 의해 가점 부여 (전형별 만점의 5% 또는 10%)
- 장애인의 경우 장애인 고용 촉진을 위해 가점 부여 (전형별 만점 10%)
- 최종합격 후 임용 시 바로 근무가 가능해야함

## 4. 서류접수 및 선발방법

- 서류접수 : 온라인 지원서 접수 (우편 또는 E-mail 접수 불가)

### ※ 원서접수 방법

- 채용공고기간: '23. 4. 3.(월) ~ '23. 4. 19.(수) 12:00시
- 접수기간: '23. 4. 10.(월) ~ '23. 4. 19.(수) 12:00시
- 접수방법: [채용사이트\(unist.recruiter.co.kr\)](http://unist.recruiter.co.kr)를 통한 온라인 접수

☞ 접수마감일에는 지원자가 집중될 수 있으니 미리 접수하시기 바랍니다.

※ 마감일 12시 이후에는 입력 중이라도 입력 중단 - 지원불가

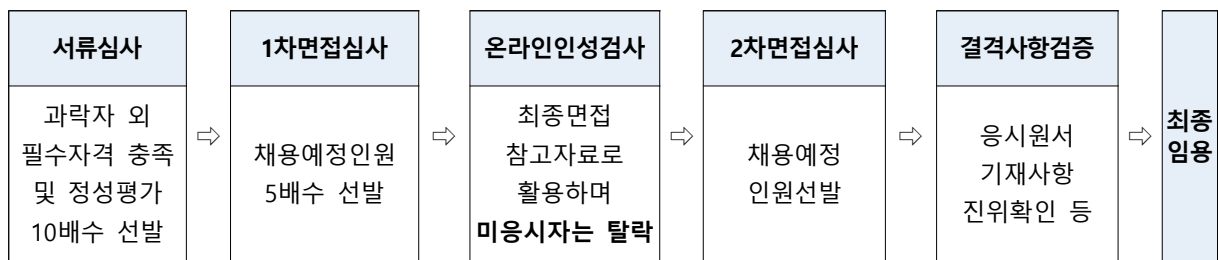
☞ 지원서 허위기재, 증빙위조, 연락 불능 등으로 인한 불합격이나 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

- 전형단계별 제출 서류

제출대상	제출서류	제출시기	제출방법
지원자	응시원서 및 자기소개서	응시원서 접수 시 제출	온라인 접수처로 제출
1차면접 합격자	· 필수자격 증빙서류 - (안전보안) 자격증 사본, 공인어학성적 사본 - (기계) 자격증 사본, 경력증명서, 건강보험자격득실확인서	1차 면접 합격자 통보 후	대상자 별도 안내
2차면접 면접합격자	· 입사지원서상 기재 내용 증빙자료 일체 · 기본증명서(상세) · 주민등록초본(병역사항포함) · 일반채용신체검사서 · 신원진술서 등	면접합격자 통보 후	대상자 별도 안내

- ※ 면접합격 전 제출 서류의 경우 각 분야별 필수자격의 진위여부를 확인하기 위함이며 목적 이외 사용하지 않고 해당 서류를 심사위원에게 제출하지 않음
- ※ 취업지원대상자증명서, 장애인증명서의 경우 해당자에 한하여 제출하며 제출처를 울산과학기술원으로 발급
- ※ 증빙이 사실과 다르거나 증빙서류를 제출할 수 없는 경우 전형을 중단하고 합격 결정에서 제외함

### ○ 선발절차 및 전형별 합격자 배수



### ○ 세부전형

#### - 서류심사: 필수자격요건 검토 및 정성평가

- ① 정성평가항목: 직무경험·경력·교육사항, 문제해결 및 의사소통능력
- ② 과락기준

자기소개서 분량 및 내용 심사(과락) 기준
* 전분야 공통 사항이며 과락자를 제외하고 각 분야별 기준에 따라 서류심사
<ul style="list-style-type: none"> <li>· (분량심사) 자기소개서 각 문항 작성내용이 제시된 분량의 50% 미만인 경우 탈락</li> <li>· (내용심사) 자기소개서 각 문항과 전혀 무관한 내용으로 작성된 경우 탈락</li> </ul> <p>* (내용심사 탈락예시) 타기관 지원 내용 / 비속어 사용 / 무의미한 단어반복 / 타인과 동일한 내용 / 질의 문항과 전혀 무관한 내용 / 서류심사위원 전원이 현저히 불성실하게 작성된 자기소개서로 판정</p>

- **1차면접:** 발표 및 경험 면접

- ① 채용분야 관련 직무 혹은 전공 관련 문제 상황에 대한 해결방안 발표
- ② 발표내용과 과거 경험에 대한 질의응답으로 지원자의 역량 검증

※ **온라인인성검사:** 1차 면접 합격자를 대상으로 실시하며 2차 면접 참고 자료로 활용 함 (미응시자의 경우 불합격 처리)

- **2차면접:** 경영진면접

- ① 다대다 면접으로 평가항목에 대한 검증을 통해 평가 실시
- ② 평가항목: 직무수행능력 및 전문성, 혁신의지 및 발전가능성, 직무수행태도, 의사표현의 정확성 및 논리력 등

## 5. 지원서 접수 및 전형일정

### ○ 주요일정

- 채용공고: '23. 4. 3.(월) ~ '23. 4. 19.(수) 12:00
- 지원서 접수: '23. 4. 10.(월) ~ '23. 4. 19.(수) 12:00
- 서류심사 합격자 발표: '23. 4. 26.(수) 17:00
- 1차 면접심사: '23. 5. 3.(수)
- 1차 면접심사 합격자 발표: '23. 5. 8.(월) 17:00
- 온라인인성검사: '23. 5. 10.(수) 09:00~18:00
- 2차 면접심사: '23. 5. 12.(금)
- 채용후보자 발표: '23. 5. 16.(화) 17:00
- 임용예정: '23. 6. 1.(목)

※ 기타 기관 사정으로 변경 가능하며 변경 시 통지 대상자에게 개별 안내 예정

## 6. 지원자 유의사항

- 지원서는 마감일 12:00까지 접수함
- 최종합격 후 임용 시 바로 근무가 가능하여야 함
- 블라인드 채용에 따라 입사지원서에 사진등록, 학교명, 학점, 가족관계,

본적, 생년월일, 신체조건 기재란은 없음

- 입사지원서 및 자기소개서에 출신학교, 가족관계, 생년월일, 본적, 신체 조건 등을 알 수 있는 내용 기재 금지
- 최종 임용이 확정된 사람 및 임용된 후라도 지원서 허위작성, 증빙서류 위변조, 부정채용 사실이 발견될 경우, 국가공무원법 제33조에 해당하는 결격사유가 발견될 경우 임용을 취소할 수 있음
- 자세한 사항은 울산과학기술원(UNIST) 인사팀으로 문의
  - Tel: (052) 217-1606, E-mail: [mwkang@unist.ac.kr](mailto:mwkang@unist.ac.kr)

**[붙임1] 채용분야별 직무기술서**

**직무기술서(안전보안관리자)**

직무명	전문사무직_안전보안관리자
직무수행 내 용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연간 보안업무 추진계획 수립 및 관리</li> <li>○ 관련기관 및 상급기관 보안평가 및 감사 대응</li> <li>○ 자체 보안감사 실시 및 CCTV 등 물리적 보안장비 관리</li> <li>○ 직원 대상 일반보안 및 방첩 교육 (외국인 연구원 포함)</li> <li>○ 경비 운영원 관리</li> <li>○ 방첩 관련 정보 및 수사기관 업무 협조</li> <li>○ 근로자 안전교육 및 사업장 순회점검·지도</li> </ul>
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경비 시 점검 요소 및 순찰 방법</li> <li>○ 범죄 및 사고 관련 위해요소 발견 시 대처방법</li> <li>○ 경비구역 내 보안설비에 대한 지식</li> <li>○ 산업안전보건법 및 중대재해처벌법</li> </ul>
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 물리적 보안장비 작동 원리 이해 능력</li> <li>○ 경비현장 조사 및 시설진단 능력</li> <li>○ 위해요소 사전 파악 및 대처 능력</li> <li>○ 영어 의사소통 능력 및 영어작문 능력</li> </ul>
직무수행 태 도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직무에 대한 책임감, 팀원으로서의 협동심과 상호 배려의 자세</li> <li>○ 조직문화를 이해하고 적응하려는 긍정적 노력과 태도</li> <li>○ 위해발생 가능성 및 이상 징후 파악에 대한 적극적 노력과 태도</li> <li>○ 동료 및 고객에 대하여 겸손과 친절한 대응 태도</li> </ul>
직업기초 능 력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보안시설물 전반에 대한 이해 및 관리능력</li> <li>○ 의사소통능력, 기술능력, 문제해결능력, 자원관리능력 등</li> </ul>
필수자격 요 건	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 산업안전산업기사 등 안전관리분야 산업기사 이상 소지자 중 TOEIC 700점 이상 보유자</li> </ul>
기타 직무 관련 자격 (우대사항)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경비·보안업무 유경험자</li> <li>○ TOEIC Speaking 150점 이상</li> </ul>

## 직무기술서(시설관리\_기계)

직무명	전문사무직_시설관리 기계
직무수행 내 용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공사관리 감독 (건축기계설비 분야)</li> <li>○ 건축물 시설관리 (건축기계설비 분야)</li> <li>○ 에너지 사용 요금(유틸리티 가스, 수도/가스, 전기)산정 검토</li> <li>○ 기타 시설팀 시설관리 업무 연관 사무 업무</li> </ul>
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건축기계설비 공사 관리</li> <li>○ 건축기계설비 안전 관리</li> <li>○ 건축기계설비 설계 및 설계 감독</li> <li>○ 건축기계설비 시공 및 감리 기술</li> </ul>
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건축기계설비 설계도서(도면, 원가계산서, 시방서) 검토 및 작성 능력</li> <li>○ 건축기계설비 공사, 시설관리 전반에 대한 공사 감리 및 감독 능력</li> <li>○ 공사 및 현장 관리에 필요한 보고서 작성 능력</li> <li>○ 건축기계설비 운영관리에 관한 기술 능력</li> </ul>
직무수행 태 도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공사관리 감독으로서 합리적이고 열정적인 자세</li> <li>○ 건축기계설비 관리에 대한 적극적이고 성실한 태도</li> <li>○ 안정적인 안전한 시설물 및 현장 관리를 위한 책임감, 사명감</li> </ul>
직업기초 능 력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건축기계설비에 대한 설계/시공/관리 능력</li> <li>○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력 등</li> </ul>
필수자격 요 건	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건설기계설비기사(산업기사) 또는 공조냉동기계기사(산업기사) 이상 소지자 중 관련 분야 경력 3년 이상인자</li> </ul>
기타 직무 관련 자격 (우대사항)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건축기계설비 관련 자격증 소지자 우대</li> <li>○ 건축기계설비 관련 학과, 경력자 우대</li> <li>○ 실험실, 클린룸 설계/시공/관리 경력자 우대</li> </ul>



[붙임2] 자기소개서 양식

**UNIST 블라인드 채용 자기소개서**

접수번호

서류심사 과락기준이 적용되오니 **제시된 분량을 충분히 활용하여 구체적으로 작성**해 주시기 바랍니다.

- (분량) 자기소개서 각 문항 작성내용이 **제시된 분량의 50% 미만인 경우 탈락**
- (내용) 자기소개서 각 문항과 **전혀 무관한 내용 및 불성실하게 작성된 경우 탈락**

1. 과거 경험에서 직무와 관련한 가장 큰 업적이나 성과는 무엇이고, 그 과정에서 무엇을 배웠으며 이를 입사 후 **UNIST**에서 어떻게 활용할 것인지 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. (600자 이내)

2. 지원분야의 업무를 수행하기 위해 필요한 역량은 무엇이며, 본인이 해당 역량과 전문성을 확보하기 위해 어떤 경험과 노력(교육, 자격 등)을 하였는지 구체적인 사례를 들어 기술해 주시기 바랍니다. (600자 이내)

3. 업무추진이나 단체활동 중 발생했던 어려움이나 갈등 등을 기술하고, 그 상황을 해결하기 위해 본인이 했던 행동과 다른 사람과 소통하고 협업한 사례를 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. (600자 이내)

4. 단체활동에서 기존의 관행이나 업무방식을 변화시키기 위해 주도적으로 변화를 이끌어낸 경험과 그로 인한 결과(효율향상, 성과개선 등)를 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. (600자 이내)

5. 조직의 목표 달성을 위해 타인의 몫까지 도맡아 해결하였거나 본인에게 주어진 역할 이상을 수행하여 목표를 달성한 경험에 대해 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. (600자 이내)