

연구지원본부 기술지원팀 휴직대체인력 채용 공고

1. 선발예정인원 및 지원자격

채용 분야	예정 인원	지원자격 및 우대사항
전문계약직 UCRF2019	1명	<p>[주요업무]</p> <ul style="list-style-type: none">시료 분석지원 및 교육, 데이터 분석 지원분석 연구 장비 운영 및 유지 보수분석 연구 장비 활용 연구 및 분석법 개발 <p>[지원자격]</p> <ul style="list-style-type: none">분석 연구 장비 운영 및 유지보수 관련 업무 경력(2년 이상)이 있는 자 또는 이공계열 석사 학위 이상 소지자 <p>[우대사항]</p> <ul style="list-style-type: none">MALDI-TOF, GC/MS, NMR, IR 등 질량/분광 장비 운영 및 관리 경험자정보처리기사, 정보처리산업기사, 컴퓨터활용능력, 워드프로세서영어 능통자

※ 유의사항

- 분야별로 필수자격 또는 우대사항에 해당하는 업무경력, 자격사항의 경우 증명서 등을 통해 증빙이 가능해야 하며, 합격 후라도 허위사실이나 증빙 불가한 경우 합격이 취소 될 수 있음
- 선발인원은 적격자가 없을 경우 감축할 수 있으며 채용후보자 발표 전 추가 결원이 발생할 경우 선발인원을 증원할 수 있음
- 채용예비후보자를 선정할 수 있으며 채용후보자 중 임용 포기자가 발생하거나 임용 후 6개월 내에 결원이 발생할 경우 후보자 순위에 따라 채용예비후보자를 임용할 수 있음
- 우리 원은 정부의 공공기관 채용제도 개선 대책에 따라 입사 시 우리 원에 배우자 및 4촌 이내 친인척 근무 여부를 확인하여 친인척 채용인원수를 공개 함

2. 계약사항

- 계약기간
 - UCRF2019: 2022년 08월 ~ 2023년 07월 (1년)
 - ※ 근무실적 평가에 따라 재계약 가능 (계약기간은 최대 2년)
- 근무장소: 울산과학기술원(UNIST) 연구지원본부 기술지원팀
- 근무시간: 주 5일(월~금), 일 8시간(9시~18시) 근무
- 급여수준: 41,202천원/년 (일부 수당별도)

3. 임용 제외사유, 지원연령 제한 및 기타

- 임용 제외
 - 합격자 중 국가공무원법 제33조의 임용결격사유에 해당되거나 채용신체검사결과 불합격판정을 받은 자는 임용에서 제외함
 - 우리 원 규정에 따라 채용후보자(최종 면접심사 합격자)에 대하여 신원조회 및 조사 결과 특이사항이 확인된 사람은 논의를 통해 합격이 취소될 수 있음
 - 최종 임용이 확정된 사람 및 임용된 후라도 지원서 허위작성, 증빙서류 위변조, 부정채용 사실이 발견될 경우, 국가공무원법 제33조에 해당하는 결격 사유가 발견될 경우 임용을 취소할 수 있음
- 지원연령 제한 없음 (단, 남자의 경우 군복무필 또는 면제자)

○ 기타

- 블라인드 채용에 따라 입사지원서 및 자기소개서에 사진등록, 성별, 출신지, 학교명, 학점, 가족관계, 본적, 생년월일(연령) 등의 편견요인을 요구하지 않으며, 지원자도 해당 내용 기재 금지
- 취업보호대상자는 관계법령에 의해 가점 부여 (전형단계별 만점의 5% 또는 10%)
- 장애인의 경우 장애인 고용 촉진을 위해 가점 부여 (전형단계별 만점의 5%)
- 최종합격 후 임용 시 바로 근무가 가능하여야 함
- 채용전형에서 불합격한 자는 최종 전형 합격자 발표 후 2주 이내에 제출한 서류의 반환을 요청할 수 있음

4. 서류접수 및 선발방법

○ 서류접수 기간: 2022. 06. 15.(수) ~ 2022. 06. 30.(목) 24:00 (16일간)

○ 서류접수 방법

- 채용담당자 E-mail 접수: (purumlee@unist.ac.kr)
- 제출서류: 응시원서, 자기소개서, 개인정보 제3자 제공동의서 각 1부 (첨부파일 양식 참조)

※ 원서접수 방법

- 메일 제목: 「UNIST 전문계약직(UCRF2019) 지원: OOO(지원자성명)」
- 해당 제출 서류는 PDF 파일로 전환(스캔) 하여 이메일로 송부
- 유의 사항: 지원서는 **마감일 24시까지** 이메일 접수

○ 지원서 작성 시 사전에 관련서류를 구비하여 오류입력에 따른 합격자 취소 등의 불이익이 없도록 하시기 바라며, 입력착오 등으로 인한 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음

○ 선발방법: 서류접수→서류심사→면접심사→최종합격자선발

채용 분야		선발절차 및 합격자 배수
전문계약직	UCRF2019	서류심사 → 면접심사(1 배수 선발) → 채용후보자발표
※ 서류심사의 경우 필수 자격 요건 충족 시 전원 선발		

- 서류심사: 서류접수자 중 필수 자격요건 충족자 전원 면접 응시 기회 부여
- 면접심사: 직무수행능력(30점), 개혁의지 및 발전가능성(30점), 조직적합성(20점), 기본소양(20점)을 평가하여 총점 고득점자 순으로 채용후보자 결정
- 심사전형별로 적격자가 없을 경우 합격자를 축소 선발하거나 선발하지 아니할 수 있음

○ 채용후보자 결정

- 면접 고득점자 순으로 선발인원 범위 내에서 채용후보자를 결정하고 심사위원들의 논의 결과에 따라 과락자를 제외한 차순위자들 중 고득점자순으로 적정인원을 채용예비후보자로 둘 수 있음
- 채용후보자 중 임용포기자가 발생하거나 채용후보자 중 첫 번째로 임용되는 사람의 임용일로부터 6개월 이내에 결원이 발생할 경우 결원 발생일로부터 1개월 이내에 채용예비후보자를 임용할 수 있음
- 면접 결과 적격자가 없을 경우 당초 예정인원을 축소 선발하거나 선발하지 않을 수 있음

○ 전형단계별 동점자의 합격자 처리기준

- 전형 단계별 동점자가 발생하는 경우 (1순위) 보훈대상자, (2순위) 장애인, (3순위) 최종학력이 고졸인 사람, (4순위) 비수도권 지역인재, (5순위) 영어시험점수가 상위인 사람 순으로 합격함

※ 과락기준: 위원 과반수가 평정항목 4개 중 2개 이상을 '미흡' 이하로 평가 하거나, 위원 과반수가 어느 하나의 동일 항목에 '미흡' 이하로 평가한 경우 '과락' 처리 ('미흡': 30점 중 14점 이하, 20점 중 9점 이하)

○ 최종 임용

- 채용후보자를 대상으로 신원조회 및 채용신체검사를 실시한 후 특이사항이 없는 경우 채용후보자를 최종 임용함

5. 전형단계별 제출서류

제출대상	제출서류	제출시기	제출방법
지원자	- 응시원서 - 자기소개서 - 개인정보 제3자 제공동의서	응시원서 접수 시 제출	채용담당자 E-mail 접수
서류합격자	- 경력증명서 (해당자에 한함) - 취업지원대상자 및 장애인 증명서 (해당자에 한함)	서류 합격자 통보 후	면접 당일 제출
면접합격자	- 입사지원서 상 내용 증빙 자료 일체 - 기본증명서(상세) - 주민등록초본(병역사항포함) - 일반채용신체검사서 - 신원진술서 등	면접 합격자 통보 후	대상자 별도 안내

6. 채용 전형일정

- 주요일정 ※ 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음
 - 지원서 접수: 2022. 06. 15.(수) ~ 2022. 06. 30.(목) 24:00 (16일간)
 - 서류심사 합격자 발표: 2022. 07. 06.(수) 예정 (홈페이지 공고)
 - 면접심사: 2022. 07. 12.(화) 예정
 - 채용후보자(면접심사 합격자) 발표: 2022. 07. 14.(목) 예정 (홈페이지 공고)
- 임용예정: 2022년 8월 예정
- 코로나19 예방을 위한 지원자 안내 사항(정부가이드라인)

※ 응시자 협조 사항

- 모든 응시자는 시험 당일 반드시 마스크를 착용 후 입실 및 퇴실 시 까지 계속 마스크를 착용해 주십시오.
- 모든 응시자는 시험실 입실 전 체온 측정에 협조바랍니다.
 - 증상 확인 후 발열 또는 호흡기증상자는 응시가 제한될 수 있습니다.
- 해당 시험실 입구에 비치된 손소독제로 손 위생 후 시험실에 입장하고 화장실에 다녀와서도 반드시 손 위생을 실시해 주십시오.
- 응시자는 시험장 내에서 기침 또는 재채기를 할 경우 휴지, 손수건, 옷소매 등으로 가리는 등 에티켓을 지켜주시기 바랍니다.
- 시험 중 코로나19 주요증상(발열, 기침, 인후통, 호흡곤란 등)이 발생한 경우 반드시 시험감독관에게 즉시 알려 주십시오.
- 타인과 대화하지 말고 반드시 건강거리두기를 실천하여 주십시오.

7. 문의처

- 울산과학기술원(UNIST) 연구지원본부 기술지원팀
 - Tel: (052)217-4028, purumlee@unist.ac.kr
 - 주소: 울산광역시 울주군 언양읍 유니스트길 50, 102동 201-11호

직무기술서(전문계약직 기기분석) UCRF 2019

직무명	기획
직무수행 내 용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시료 분석지원 및 교육, 데이터 분석 지원 ○ 분석 연구 장비 운영 및 유지 보수 ○ 분석 연구 장비 활용 연구 및 분석법 개발
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일반 화학 및 기기 분석 관련 전공 지식 ○ 재료공학 및 화학공학 관련 전공 지식 ○ 연구 장비 운영 및 유지 보수에 관한 지식
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ MALDI-TOF, GC/MS, NMR, IR 등 질량/분광 장비 운영 및 유지 보수를 위한 기술 ○ 질량/분광 분석 실험을 위한 전처리 기술 및 데이터 해석 능력
직무수행 태 도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원만한 대인관계, 책임감, 적극적 협업 자세 ○ 지속적인 전문성 향상 및 자기계발을 위해 노력하는 자세 ○ 조직문화를 이해하고 조직에 융화되고 적응하려는 자세
직업기초 능 력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력
필수자격	<ul style="list-style-type: none"> ○ 분석 연구 장비 운영 및 유지보수 관련 업무 경력(2년 이상)이 있는 자 또는 이공계열 석사 학위 이상 소지자
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 질량분석 및 분광분석 관련 장비 운영 및 관리 경험자 ○ 정보처리기사, 정보처리산업기사, 사무자동화산업기사, MOS Master, 컴퓨터활용능력(1급/2급), 워드프로세서 ○ TOEIC, TOEIC-S, OPIc, TEPS-S

응 시 원 서

응시 분야	전문계약직 UCRF2019	※ 빠짐없이 기재해 주세요.	응시번호	(미기재)		
인적 사항	성 명	(영문)				
	주 소					
	연락처	전화(☎)		휴대폰(H.P)		
		E-mail				
	보훈대상 여부	대상 (), 비대상 ()	장애여부	대상 (), 비대상 ()		
	비수도권인재 여부	대상 (), 비대상 ()	고졸인재 여부	대상 (), 비대상 ()		
학력 사항	기 간	학 력				
	. . . ~ . . .	○○학부(과) 학사졸업(재학, 휴학)				
	. . . ~ . . .	○○전공 석사졸업(재학, 수료, 휴학)				
	. . . ~ . . .	○○전공 박사졸업(재학, 수료, 휴학)				
학교명은 기재하지 마시고 학적(졸업예정, 졸업, 수료, 휴학 등)상태, 학력(석사, 박사 등)에 한해서 구체적으로 작성해주시기바랍니다.						
경력 사항	근무기관	근 무 기 간	근무부서	담당업무	직위	
		. . . ~ . . . (년 월)				
		. . . ~ . . . (년 월)				
		. . . ~ . . . (년 월)				
		. . . ~ . . . (년 월)				
자격 사항	자격/면허	취득일	발급기관	활용가능 프로그램		
				O.A	훈글, EXCEL, ...	
				개발 Tool		
				응 용		
병역 사항	병역구분	필/면제	어학 사항	구분	회화 수준	
	복무기간	~		영어	상, 중, 하	
	군별			기타	상, 중, 하	
	계급			공인영어성적	시험기관:	성적통지일:
	병과				성적: (/)	

자 기 소 개 서

성명		응시분야	
----	--	------	--

※ 지원동기 및 입사 후 계획 등을 2페이지 이내로 자유롭게 작성해주시기 바랍니다.

※ 자기소개서 작성 시 출신지역, 성별, 연령, 가족관계, 신체적 조건(키, 체중, 용모 등), 학교명 등을 직·간접적으로 알 수 있는 내용은 기재하지 마시기 바랍니다.

지원동기

성장과정

성격(장·단점)

특기

대내외 활동

입사 후 계획

2022년 ○○월 ○○일

지원자 :

(서명 또는 날인)

직무 및 연구 수행실적서

직무 수행실적

근무처	기간	수행업무 및 추진내용	성과	비고

연구 수행실적

연번	제목	발표지명	발표일자	저자수	비고

2022년 ○○월 ○○일

지원자 : _____ (서명 또는 날인)

개인정보 제3자 제공 동의서

개인정보 제공받는자	제공하는 개인정보의 항목	개인정보를 제공받는자의 이용목적	개인정보를 제공받는자의 이용기간 및 보유기간
UNIST 연구지원본부	성명, 주소, 연락처, 이메일 등	신원정보 확인 및 입사 응시원서 서류 시 기재	채용시 까지

- 귀하는 개인정보제공을 거부할 권리가 있습니다.
- 위 개인정보는 UNIST 연구지원본부 채용의 개인식별 및 서비스 제공을 위해 필요한 사항으로 제3자 제공을 거부하면 지원 적격여부 판단시 불이익이 있을 수 있음을 알려드립니다.

성 명:

주 소:

연 락 처:

이 메 일:

동의함

동의하지 않음

2022 년 월 일

신청인 본인

성명

(서명 또는 날인)