

UNIST 창업팀 연구원 채용공고

I 선발예정인원 및 지원자격

채용분야	예정인원	지원자격 및 우대사항
연구원 (계약직)	1명	<p>[주요업무]</p> <ul style="list-style-type: none">○ 정부·지자체 창업지원사업 운영·지원○ 사업비 지출 및 회계 관련 행정 업무○ 창업기업 및 예비창업팀 성장 지원·육성 업무 <p>[지원자격]</p> <ul style="list-style-type: none">○ 학력, 성별, 나이 및 전공 제한 없음 <p>[우대사항]</p> <ul style="list-style-type: none">○ 정부·지자체 창업지원사업 운영 유경험자○ 연구과제 수행 및 연구비 관리 업무 유경험자○ 경영지도사, 창업보육전문매니저 등 관련 분야 자격증 소지자○ 기타 창업지원기관에서 창업지원 업무 유경험자

※ 유의사항

- 1) 분야별로 필수자격 또는 우대사항에 해당하는 업무경력, 자격사항의 경우 증명서 등을 통해 증빙이 가능해야 하며*, 합격 후라도 허위사실이나 증빙 불가능한 경우 합격이 취소될 수 있음
 - * 채용공고 마감일까지 취득 완료된 학위까지만 인정
 - * 경력증명서는 기관장 직인이 반드시 날인되고 세부 직무 및 입사일, 퇴사일이 “년, 월, 일”까지 표기된 서류에 한함
 - * 협회 경력증명서는 진위여부 확인을 위해 공고일 기준 3개월 이내에 발행한 것에 한해 인정하며, 3개월이 경과된 경력증명서는 인정하지 않으므로 신규로 경력증명서를 발급 받으시기 바람
- 2) 선발인원은 적격자가 없을 경우 감축할 수 있으며 채용후보자 발표 전 추가결원이 발생할 경우 선발인원을 증원할 수 있음
- 3) 채용예비후보자를 선정할 수 있으며 채용후보자 중 임용포기자가 발생하거나 임용 후 6개월 내에 결원이 발생할 경우, 후보자 순위에 따라 채용예비후보자를 임용할 수 있음
- 4) 우리 원은 정부의 공공기관 채용제도 개선대책에 따라 입사 시 우리 원에 배우자 및 4촌 이내 친인척 근무 여부를 확인하여 친인척 채용인원 수를 공개함

II 계약사항

○ 계약기간: 2024. 6. 1. ~ 2025. 5. 31.

* 근무실적 평가에 따라 재계약 가능 (계약기간은 최대 2년)

- 근무시간: 주 5일(월~금), 일 8시간(9시~18시) 근무
- 급여: 임용 후 협의(월 2,800,000원~3,200,000원(세전)이내)

Ⅲ 임용 제외사유, 지원연령 제한 및 기타

- 임용 제외
 - 합격자 중 국가공무원법 제33조의 임용결격사유에 해당되는 자는 임용에서 제외함
 - 우리원 규정에 따라 채용후보자(최종 면접심사 합격자)에 대하여 신원조회 및 조사 결과 특이사항이 확인된 사람은 논의를 통해 합격이 취소될 수 있음
 - 최종 임용이 확정된 사람 및 임용된 후라도 지원서 허위작성, 증빙서류 위변조, 부정채용 사실이 발견될 경우, 국가공무원법 제33조에 해당하는 결격사유가 발견될 경우 임용을 취소할 수 있음
- 지원연령 제한 없음 (단, 남자의 경우 군복무필 또는 면제자)
- 기타
 - 블라인드 채용에 따라 입사지원서 및 자기소개서에 사진등록, 성별, 출신지, 학교명, 학점, 가족관계, 본적, 생년월일(연령) 등의 편견요인을 요구하지 않으며, 지원자도 해당 내용 기재 금지
 - 취업보호대상자는 관계법령에 의해 가점 부여 (전형단계별 만점의 5% 또는 10%)
 - 장애인의 경우 장애인 고용 촉진을 위해 가점 부여 (전형단계별 만점의 5%)
 - 최종합격 후 임용 시 바로 근무가 가능하여야함
 - 채용전형에서 불합격한 자는 최종 전형 합격자 발표 후 2주 이내에 제출한 서류의 반환을 요청할 수 있음

Ⅳ 서류접수 및 선발방법

- 채용공고 및 서류 접수기간: 2024. 4. 16.(화) ~ 2024. 5. 2.(목)
- 서류접수 방법
 - 채용담당자 E-mail 접수: alleysi@unist.ac.kr
 - 제출서류: 응시원서, 자기소개서, 개인정보 제3자 제공동의서 각 1부
(첨부파일 양식 참조)

※ 원서접수방법

- 해당 제출서류는 PDF파일로 전환(스캔 후)하여 이메일로 송부
- 메일제목: 「UNIST 창업팀 연구원 지원: 000(지원자성명)」
- 유의사항: 지원서는 마감일 24:00까지 이메일 접수

- 지원서 작성 시 사전에 관련서류를 구비하여 오류입력에 따른 합격자 취소 등의 불이익이 없도록 하시기 바라며, 입력착오 등으로 인한 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
- 블라인드 채용에 따라 입사지원서에 사진등록, 학교명, 학점, 가족관계, 본적, 생년월일, 신체조건 기재란은 없음
- 입사지원서 및 자기소개서에 출신학교명, 가족관계, 생년월일, 본적, 신체조건 등을 알 수 있는 내용 기재 금지
- 선발방법: 서류심사, 면접심사
 - 서류심사: 해당분야 전문성, 경력사항, 자격증, 자기소개 및 직무수행실적 등을 종합평가하여 총점 고득점자 순으로 채용예정인원의 5배수를 선발함
 - 면접심사: 직무수행능력(30점), 개혁의지 및 발전가능성(30점), 조직적합성(20점), 기본소양(20점)을 평가하여 총점 고득점자 순으로 채용예정인원의 1배수를 선발하여 채용후보자 결정
 - 심사전형별로 적격자가 없을 경우 합격자를 축소 선발하거나 선발하지 아니할 수 있음
 - 취업보호대상자는 관계법령에 의해 면접 가점 부여(전형별 만점의 5% 또는 10%)
 - 장애인의 경우 장애인 고용촉진을 위해 면접 가점 부여(전형별 만점의 5%)
- 채용후보자 결정
 - 면접 고득점자 순으로 선발인원 범위 내에서 채용후보자를 결정하고 심사위원들의 논의 결과에 따라 과락자를 제외한 차순위자들 중 고득점자순으로 적정인원을 채용예비후보자로 들 수 있음
 - 채용후보자 중 임용포기자가 발생하거나 채용후보자 중 첫 번째로 임용되는 사람의 임용일로부터 6개월이내에 결원이 발생할 경우, 결원 발생일로부터 1개월 이내에 채용예비후보자를 임용할 수 있음
 - 면접 결과 적격자가 없을 경우 당초 예정인원을 축소 선발하거나 선발하지 않을 수 있음

- 전형단계별 동점자의 합격자 처리기준
 - 전형 단계별 동점자가 발생하는 경우 (1순위) 보훈대상자, (2순위) 장애인, (3순위) 최종학력이 고졸인 사람, (4순위) 비수도권 지역인재, (5순위) 영어 시험점수가 상위인 사람 순으로 합격함
 - 해당 기준에도 동점자 발생 시 동점자 전원 합격 처리함
 - ※ 적격자가 없을 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있음
 - ※ 과락기준: 위원 과반수가 평정항목 4개 중 2개 이상을 '미흡' 이하로 평가 하거나, 위원 과반수가 어느 하나의 동일 항목에 '미흡' 이하로 평가한 경우 '과락' 처리 ('미흡': 30점 중 14점 이하, 20점 중 9점 이하)

○ 최종 임용

- 채용후보자를 대상으로 신원조회를 실시한 후, 특이사항이 없는 경우 채용 후보자를 최종 임용함
- 최종임용이 확정 및 임용 후 제출한 서류에 허위사실이 발견된 경우나 국가 공무원법 제33조에 해당하는 결격사유가 발견될 경우 임용을 취소할 수 있음

V 채용일정

○ 주요일정 ※ 일정은 사정상 변경될 수 있음

- 지원서 접수: 2024. 4. 16.(화) ~ 2024. 5. 2.(목)
- 서류심사: 2024. 5. 9.(목)
- 서류심사 합격자 발표: 2024. 5. 13.(월)
- 면접심사: 2024. 5. 16.(목)
- 채용후보자(면접심사 합격자) 발표: 2024. 5. 20.(월)
- 임용예정: 2024. 6. 1.(수)

VI 문의처

○ 울산과학기술원(UNIST) 창업팀

- Tel: (052) 217-1374, alleysi@unist.ac.kr
- 주소: 울산광역시 울주군 언양읍 유니스트길 50, 251동 203호