

# 2020년도 스마트 해상물류 창업오디션 모집 공고문

스마트 해상물류 분야의 기술창업자를 육성하기 위한 『2020년도 스마트 해상물류 창업오디션』에 참여할 예비창업자를 다음과 같이 모집합니다.

2020년 7월 20일  
기술경영전문대학원장

## 1 모집개요

### 사업목적

- 해상물류 분야 혁신 아이디어 및 기술이 있는 예비창업자를 대상으로 창업 전 주기에 걸친 지원을 통한 스마트 해상 스타트업 생태계 구축

### 모집 창업 아이템

구분	분류	창업 아이템
1	물류 모니터링 지능화	컨테이너 화물 실시간 위치 및 상태 추적
2	작업자 안전	스마트폰 블루투스 연동 웨어러블 장비
3	작업자 안전	유해 화학물질 가스 누출 감지
4	물류 데이터 고도화	물류 데이터 융복합 플랫폼
5	항만설비 안전	실시간 항만 시설물 모니터링 및 예지 정비
6	디지털 트윈	항만 원격조정 훈련 콘텐츠 제작
7	항만설비 안전	사람 - 항만 - 선박 간 통신·교통 관제

## 2

## 신청자격 및 제외대상

### □ 신청자격 및 우대요건

- 신청자격 : 대학(원) 재학생, 대학(원) 졸업 5년 이내 예비창업자로서 팀 또는 개인

모집 형태	팀 구성
창업팀	7개 모집 창업 아이템 중 택1하여 팀 자격으로 신청 ※발표평가 후 신청한 팀으로 프로젝트 수행
개인	7개 모집 창업 아이템 중 택1하여 개인 자격으로 신청 ※발표평가 후 개인 신청자 간의 융합역량, 성장 가능성 등을 고려하여 팀 매칭 확정 후, 매칭된 팀으로 프로젝트 진행

- 우대요건
  - 신청한 창업 아이템과 관련된 특허권 또는 실용신안권 보유자
  - 정부 주관 전국규모 창업경진대회 수상자
  - 스마트 향만물류 창업 동기부여패키지 이수자
  - 스마트 해상물류 x ICT 멘토링 참여자 또는 이수자
  - UPA-UNIST 빅데이터 분석 경진대회 입상자

### □ 신청 제외대상

- 스마트 향만물류 창업패키지 지원사업 간의 중복 지원자
- 군 복무 중이거나 군 복무를 위해 휴학 중인 자
- 동 사업의 지원금으로 사행산업 등 경제 질서 및 미풍양속에 현저히 어긋나는 업종을 영위하고자 하는 자
- 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제 중인 자
  - \* 단, 접수 시점까지 채무변제 완료 후 증빙이 가능한 자, 신용회복위원회의 프리워크 아웃, 개인워크아웃 제도에서 채무조정합의서를 체결한 경우, 법원의 개인회생제도에서 변제계획인가를 받거나 파산면책 선고자, 회생인가를 받은 자는 신청 가능
- 국세 또는 지방세 체납으로 규제 중인 자
  - \* 단, 세금분납계획에 따른 성실납부자(체납처분유예승인), 접수 시점까지 국세·지방세 등의 특수채무 변제 후 증빙이 가능한 자 등 정부·공공기관으로부터 재기 지원 필요성을 인정받은 자는 신청 가능
- 중앙정부, 지자체, 공공기관의 창업지원 사업을 수행 중인 자
  - \* 단, 동일한 아이템이 아니며, 사업화를 위한 지원항목이 중복되지 않는 경우, 사업의 취지와 목적을 고려해 지원할 수 있음

### 3

## 세부 지원내용

### □ 사업 기간 : 3개월

- 창업팀 최종 선정 후 3개월의 사업 기간 동안 시제품 개발비 및 멘토링 지원  
※사업기간 종료 후 최종 선발팀에 대하여 추가 협약 체결 및 지원 예정

### □ 지원내용

구 분	지원 세부사항						
창업 준비 자금	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지원금 : 2,000만원 내외 (최종 선발팀에 대한 추가지원 별도)</li> </ul>						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>지원금 구성</th> <th>정의</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>인건비</td> <td>창업팀(기업) 소속직원이 시제품 제작, 연구개발 등에 직접 참여하는 팀원에게 지급하는 급여 (단, 급여 기준은 국가연구개발사업 학생연구원 인건비 기준 적용)</td> </tr> <tr> <td>활동비</td> <td>재료비, 시제품 제작비 등의 사업계획서상 명시된 사업화를 위해 소요되는 비용 (단, 국가연구개발 비목 내에서 사용 가능)</td> </tr> </tbody> </table>	지원금 구성	정의	인건비	창업팀(기업) 소속직원이 시제품 제작, 연구개발 등에 직접 참여하는 팀원에게 지급하는 급여 (단, 급여 기준은 국가연구개발사업 학생연구원 인건비 기준 적용)	활동비	재료비, 시제품 제작비 등의 사업계획서상 명시된 사업화를 위해 소요되는 비용 (단, 국가연구개발 비목 내에서 사용 가능)
	지원금 구성	정의					
인건비	창업팀(기업) 소속직원이 시제품 제작, 연구개발 등에 직접 참여하는 팀원에게 지급하는 급여 (단, 급여 기준은 국가연구개발사업 학생연구원 인건비 기준 적용)						
활동비	재료비, 시제품 제작비 등의 사업계획서상 명시된 사업화를 위해 소요되는 비용 (단, 국가연구개발 비목 내에서 사용 가능)						
* 사업비 비목별 세부기준은 최종 선정자를 대상으로 별도 안내							
창업 공간	☞ UNIST 산학융합캠퍼스 공용사무공간 제공						
전담 멘토	☞ 창업·경영 전문가를 전담멘토로 활용하여 창업활동 전반에 대한 컨설팅 (관련 전문가가 없을 경우 센터 전문가 Pool에서 추천)						

### □ 수행내용

- 사업자 등록증 제출
- 월별 미션 수행
- 사업화 계획 구체화
- 프로토타입 수준 결과물 개발
- 사업 기간 내 SW등록 및 특허출원 등 성과목표 제시

※ 발표평가 이후, 사업에 대한 상세한 내용 안내

- 선정자는 지침 및 기준을 준수하여야 하며, 완수를 위해 최선의 노력을 다하여야 한다.
- 선정자는 신청서 및 사업계획서에 명시된 사업화 목표달성을 위해 계획을 성실히 이행하여야 한다.
- 창업오디션 선정자는 사업계획서의 창업 아이템 관련 업종으로 협약종료일 1개월 이전에 중소기업 기본법 상의 사업자 등록을 이행하여야 한다. (미충족 시 지원 중단 및 기집행한 창업 준비 자금 환수조치 예정)
- 선정자는 주관기관이 요청하는 자료제출, 점검 및 평가 등에 성실히 응하여야 한다.
- 선정자는 협약 종료 연도 다음 해부터 3년간 이력 관리 등에 필요한 제반 요청사항에 성실히 응하여야 한다.
- 선정자는 자금 집행 관리를 위해 다른 용도의 자금과 분리하여 별도의 계정을 개설하고, 동계정과 연결된 전용 신용(체크)카드사용을 원칙으로 한다.
- 창업 준비 자금은 활동계획서 범위 내에서 집행하는 것이 원칙이며, 이를 집행할 때에는 사전에 예산사용계획에 대한 증빙자료를 반드시 갖추어 주관기관 승인 이후 집행하여야 한다.
- 주관기관은 선정자가 창업 준비 자금을 용도 외에 사용한 경우에는 환수를 포함한 제재조치를 취할 수 있다.
- 협약 기간 종료 후 1개월 이내에 기초 창업 준비 자금 사용실적보고서를 주관기관으로 제출하여야 한다.

## 5

## 신청 · 접수

- 신청기간 : 2020. 07. 13.(월) ~ 08. 10.(월)
- 신청방법 : e-mail 접수 - smacenter2019@gmail.com

## ○ 제출 서류

- 신청서 1부(붙임1)
- 재학(졸업)증명서 사본 1부
- 개인 정보 수집 이용 동의서 1부
- 개인정보 제3자 제공 동의서 1부

※ 팀 신청일 경우, 팀원 전원의 서류 제출 필수

## 6

## 선정평가 및 추진일정

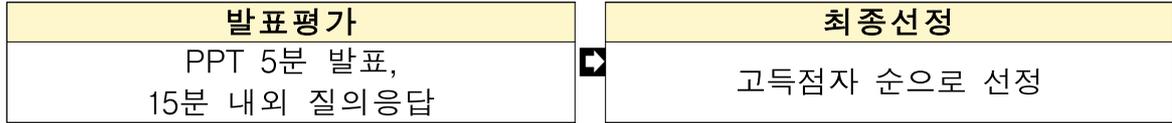
## □ 선정평가

- 서류평가 : 특허·지재권 보유자, 정부 주관 창업경진대회 수상자 등 가점을 부여하며, 신청 시 가점 증빙서류를 미제출한 경우 가점으로 불인정

가점 항목	점수
1) 신청한 창업아이템과 관련된 특허권 또는 실용신안권 보유자 * 단, 권리권자에 한함, 출원 건은 제외	2점
2) 최근 2년 이내 정부 주관 전국규모 창업경진대회 수상자 - 다수의 수상경력이 있더라도 가점은 최대 2점	2점
3) 스마트 향만물류 창업 동기부여 패키지 이수자 - 2020년 스마트 향만물류 창업 동기부여 패키지 이수자 최대 1점	1점
4) 스마트 해상물류 x ICT 멘토링 참가자 또는 이수자 - 2020년도 스마트향만물류 트랙 참여자 또는 이전년도 이수자	2점
5) UPA-UNIST 빅데이터 분석 경진대회 입상자 - 2019년도 빅데이터 분석 경진대회 입상자(최우수상, 우수상, 장려상, 특별상)	2점

※ 가점 항목 합산 최대 6점 이내 반영

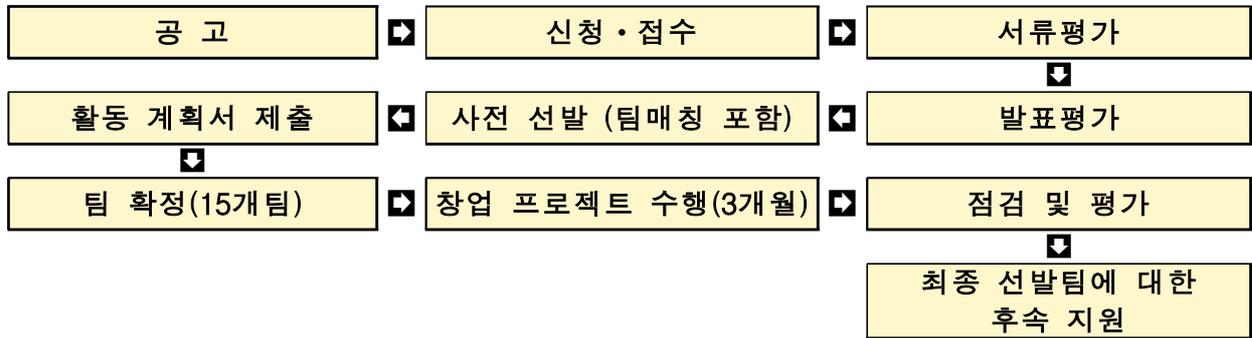
- 발표평가 : 창업아이템 개발 동기, 사업화 계획 적정성, 시장진입 및 성과창출 전략, 신청자(대표자 및 팀원)의 역량 등을 발표평가



**팀매칭 및 활동계획서 제출**

- 팀 신청이 아닐 경우 개인의 역량 및 계획을 바탕으로 팀 구성 예정

**추진절차**



※ 세부 일정 및 선발팀 수는 사업추진 상황에 따라 변경될 수 있음

**추진일정**

구 분	일 정	비 고
공고 및 모집	2020. 07. 13.(월) ~ 08. 10.(월)	-
서류평가	2020. 08. 11.(화) ~ 12.(수)	2020. 08. 13.(목) 결과 안내
발표평가	2020. 08. 17.(월)	2020. 08. 20.(목) 결과 안내
사전선발(팀매칭)	2020. 08. 18.(화) ~ 19.(수)	
활동계획서 제출	2020. 08. 21.(금) ~ 28.(금)	-
팀 확정	2020. 08. 31.(월)	(15개팀)
창업 프로젝트 수행	2020. 09. 01.(화) ~ 11. 30.(월)	(3개월)
평가	2020. 12. 10.(목)	2020. 12. 18.(금) 결과 안내
최종 선발팀에 대한 후속 지원	-	추후 개별 안내

※ 상기 일정은 사업추진 상황에 따라 변경될 수 있음

## 7 유의사항

### □ 신청 시 유의사항

- 고의 또는 과실로 타인의 사업계획서를 모방·표절하거나 도용하여 신청하는 경우, 이후 참여 불가

### □ 평가 중 유의사항

- 서류평가 통과자가 공고문 및 관련 규정(지침, 기준)에 위배 되거나, 사업계획서의 내용을 허위 기재 또는 누락이 확인된 경우, 발표 평가 대상 제외 등의 불이익이 있을 수 있음
- 발표평가는 예비창업자(신청자)가 직접 참여하여 발표하는 것을 원칙으로 하고, 불참 시 선정대상에서 제외

### □ 선정 후 유의사항

- 동 사업에 선정된 자가 공고문 및 관련 규정에 위배 되거나, 사업계획서의 내용을 허위 기재 또는 누락이 확인된 경우에는 선정 취소, 지원금 환수 등의 조치를 받을 수 있음
- 선정 이후 신청자격에 위배 되는 사실이 확인되는 경우 선정을 취소하고, 사업비 환수·참여 제한 등 제재가 있을 수 있음
- 선정자의 환수조치 사유가 발생할 경우 채권추심 등의 행정행위를 취할 수 있음

## 8 문의처

### □ 지원내용, 신청·접수 방법 등 문의 가능

- 울산과학기술원 기술경영전문대학원  
스마트 항만물류 창업 프로그램 담당자 : ☎052-217-2808