

# 교무처 U교육혁신센터 채용 공고

## I 선발예정인원 및 지원자격

채용분야	예정인원	지원자격 및 우대사항
U교육혁신센터 전문계약직	1명	<b>[담당업무]</b> - 교육혁신 프로그램 기획 및 운영 - 교육 인프라 운영 및 지원 등 <b>[지원자격]</b> - 대학 또는 교육기관 2년 이상의 근무 경력자 <b>[우대사항]</b> - 석사 이상 소지자 - 교수학습 지원 업무 경력자 우대

### ※ 유의사항

- 1) 공인영어성적 인정기준은 응시원서 마감일 기준으로 2년 이내에 발표된 성적에 한함
- 2) 선발인원은 적격자가 없을 경우 감축할 수 있으며 채용후보자 발표 전 추가결원이 발생할 경우 선발인원을 증원할 수 있음.
- 3) 채용예비후보자를 선정할 수 있으며 채용후보자 중 임용포기자가 발생하거나 임용 후 6개월 내에 동일분야에 결원이 발생할 경우 후보자 순위에 따라 채용예비후보자를 임용할 수 있음
- 4) 담당업무는 부서 운영 상황에 따라 변동될 수 있음

## II 계약사항

- 계약기간: 임용일로부터 12개월  
*※ 평가 후 재계약 가능하나 최대 2년까지 근무가능*
- 근무시간: 주5일(월~금), 일 8시간(9시~18시) 근무
- 급 여: 연 4,200만원 내외
- 근무장소: U교육혁신센터 행정실

### Ⅲ 임용 제외사유, 지원연령 제한 및 기타

- 임용 제외
  - 합격자 중 국가공무원법 제33조의 임용결격사유에 해당되거나 채용신체검사 결과 불합격판정을 받은 자는 임용에서 제외함
  - 우리 원 규정에 따라 채용후보자(최종 면접심사 합격자)에 대하여 신원조회 및 조사 결과 특이사항이 확인된 사람은 논의를 통해 합격이 취소될 수 있음.
  - 최종 임용이 확정된 사람 및 임용된 후라도 지원서 허위작성, 증빙서류 위변조, 부정채용 사실이 발견될 경우, 국가공무원법 제33조에 해당하는 결격사유가 발견될 경우 임용을 취소할 수 있음
- 지원연령 제한 없음
- 남자의 경우 군복무필 또는 면제자
- 기 타
  - 블라인드 채용에 따라 입사지원서에 사진등록, 학교명, 학점, 가족관계, 본적, 생년월일, 신체조건 기재 금지
  - 취업보호대상자는 관계법령에 의해 가점 부여 (전형단계별 만점의 5% 또는 10%)
  - 장애인의 경우 장애인 고용 촉진을 위해 가점 부여 (전형단계별 만점의 5%)
  - 최종합격 후 임용 시 바로 근무가 가능하여야함.

### Ⅳ 서류접수 및 선발방법

- 채용공고 및 서류 접수기간: 2024.04.23.(화)~2024.05.08(수)
- 서류접수 방법
  - 채용담당자 E-mail 접수: (aloha@unist.ac.kr)
  - 제출서류: 응시원서, 자기소개서, 직무 및 연구수행실적서, 개인정보 제3자 제공동의서 각 1부 (첨부파일 양식 참조)
- ※ 제출된 서류는 최종합격자 발표 후 2주 이내 반환을 요청할 시 반환 가능

#### ※ 원서접수방법

- 해당 제출서류는 PDF파일로 전환(스캔 후)하여 이메일로 송부
- 메일제목:「U교육혁신센터 전문 계약직 채용 지원: 000(지원자성명)」
- 유의사항: 지원서는 마감일 24:00까지 이메일 접수

- 지원서 작성 시 사전에 관련서류를 구비하여 오류입력에 따른 합격자 취소 등의 불이익이 없도록 하시기 바라며, 입력 착오 등으로 인한 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
- 블라인드 채용에 따라 입사지원서에 사진등록, 학교명, 학점, 가족관계, 본적, 생년월일, 신체조건 기재 란은 없음
- 입사지원서 및 자기소개서에 출신학교명, 가족관계, 생년월일, 본적, 신체조건 등을 알 수 있는 내용 기재 금지
- 선발방법: 서류심사, 면접심사
  - 서류심사: 서류심사 정량평가 기준을 수립하여 평가하고 총점 고득점자 순으로 채용예정인원의 3배수를 선발 함
  - 면접심사: 직무수행능력, 개혁의지 및 발전가능성, 조직적합성, 기본소양을 평가하여 총점 고득점자 순으로 채용후보자 결정
  - 심사전형별로 적격자가 없을 경우 합격자를 축소 선발하거나 선발하지 아니할 수 있음.
  - 취업보호대상자는 관계법령에 의해 전형별 가점 부여 (전형별 만점의 5% 또는 10%)
  - 장애인의 경우 장애인 고용촉진을 위해 전형별 가점 부여 (전형별 만점의 5%)
- 채용후보자 결정
  - 면접 고득점자 순으로 선발인원 범위 내에서 채용후보자를 결정
  - 면접 결과 적격자가 없을 경우 당초 예정인원을 축소 선발하거나 선발하지 않을 수 있음
  - 전형단계별 동점자의 합격자 처리기준
    - 전형 단계별 동점자가 발생하는 경우 (1순위) 보훈대상자, (2순위) 장애인, (3순위) 최종학력이 고졸인 사람, (4순위) 비수도권 지역인재, (5순위) 영어시험점수가 상위인 사람 순으로 합격함 (6순위) 동점자 전원합격
    - ※ 적격자가 없을 경우 합격자를 선발하지 아니 할 수 있음.
- 최종 임용
  - 채용후보자를 대상으로 신원조회 및 공무원용 채용신체검사를 실시한 후 특이사항이 없는 경우 채용후보자를 최종 임용함
  - 최종임용이 확정 및 임용 후 제출한 서류에 허위사실이 발견된 경우나 국가공무원법 제33조에 해당하는 결격사유가 발견될 경우 임용을 취소할 수 있음

## V 채용 일정

### ○ 주요 일정

- 지원서 접수: 2024.04.23.(화) ~ 2024.05.08.(수) 24:00까지 예정
- 서류심사 및 합격자 발표: 2024.05.09.(목) ~ 2024.05.14.(화) 예정
- 서류심사 합격자 발표: 2024.05.14.(화) 예정
- 면접심사: 2024.05.16.(목) ~ 2024.05.21.(화) 예정
- 채용후보자(면접심사 합격자) 발표: 2024.05.22.(수) 예정
- 임용예정: 2024년 6월 1일 예정

## VI 문의처

### ○ 울산과학기술원(UNIST) 교무처 U교육혁신센터

- Tel: (052) 217-4102, aloha@unist.ac.kr
- 주소: 울산광역시 울주군 언양읍 유니스트길 50, 112동 I-204호